



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ
«Таллинская СОШ»
И.А. Павлова
«11» января 2016 г.

ПОРЯДОК ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ в дошкольную группу при МБОУ «Таллинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентирует приём воспитанников в дошкольную группу МБОУ «Таллинская СОШ» (далее –ОУ), в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннего удовлетворения потребности граждан в муниципальных услугах по дошкольному образованию детей, а также регулирует порядок комплектования ДОУ.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в дошкольных образовательных учреждениях (СанПиН 2.4.1.3049-13), письмом Минобрнауки России №08-1063 от 08.08.2013 г «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений.

1.3. В дошкольную группу принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет. При создании специальных условий в дошкольную группу и наличии свободных мест возможен прием детей в возрасте с 2-х месяцев до 7 лет.

1.4. Правила приема воспитанников обеспечивают прием в дошкольную группу, имеющих право на получение образования и проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение.

2. Порядок комплектования дошкольной группы

2.1. Комплектование дошкольной группы воспитанниками на новый учебный год проводится в период с 01 июня по 01 сентября текущего года.

2.2. Дополнительное комплектование проводится в течение календарного года по мере высвобождения мест.

2.3. Комплектование дошкольной группы осуществляется в соответствии с возрастом детей и видом дошкольной группы. Основной структурной единицей дошкольной группы является группа детей дошкольного возраста. Количество групп и их предельная наполняемость определяется учредителем и устанавливается в соответствии с лицензионными показателями дошкольного учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

2.4. Комплектование групп дошкольной группы детьми осуществляется по возрастному принципу, начиная с даты рождения детей от 01 января по 31 октября текущего календарного года:

- группа для детей раннего возраста - от 1 года до 2 лет;

- 1 младшая группа - от 2 до 3 лет;
- 2 младшая группа - от 3 до 4 лет;
- средняя группа - от 4 до 5 лет;
- старшая группа - от 5 до 6 лет;
- подготовительная к школе группа - от 6 до 7 лет.

2.5. Комплектование дошкольной группы осуществляется Комиссией по комплектованию, созданной приказом начальника отдела образования. В состав Комиссии входят специалисты администрации муниципального образования, руководитель дошкольного учреждения, представители педагогической и родительской общественности, общественных организаций.

2.6. Руководитель МБОУ предоставляет комиссии по комплектованию дошкольных учреждений списки детей, зарегистрированных в Книге учета будущих воспитанников в разрезе возрастных групп с учетом прав заявителей на льготное зачисление.

Комиссия рассматривает полученные списки, представленные руководителем дошкольного учреждения сведений о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе и принимает решение о зачислении ребенка в дошкольное учреждение. При распределении детей учитывается дата регистрации, наличие льготы, наличие вакантных мест в соответствующей возрастной категории. Решение комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

На основании решения комиссии, руководитель дошкольной группы при МБОУ получают согласованные с председателем комиссии списки детей для зачисления их в дошкольную группу.

Информирование родителя (законного представителя) по вопросам зачисления ребенка в дошкольную группу осуществляется руководителем МБОУ в пятидневный срок с момента получения списков для зачисления детей в дошкольную группу.

2.7. Прием воспитанников в дошкольную группу оформляется приказом директора МБОУ: для зачисленных воспитанников - не позднее 30 августа каждого года, для поступивших в течение учебного года - в день обращения.

2.8. При зачислении ребенка в дошкольную группу руководитель МБОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.9. На каждого ребенка, принятого в дошкольную группу, заводится личное дело, в котором хранятся все документы.

2.10. При приеме детей в дошкольную группу в обязательном порядке заключается договор с родителями (законными представителями) воспитанников в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра родителям (законным представителям).

2.11. В течение 3-х дней после приема ребенка в дошкольную группу родители (законные представители) для получения компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольную группу при МБОУ, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования, обязаны представить следующие документы:

- 1) заявление с указанием сведений о получателе компенсации (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, адрес места жительства, домашний и служебный телефоны);
- 2) копии и оригиналы для сверки свидетельства о рождении ребенка (детей), свидетельства о браке (расторжение брака) в случае несоответствия фамилии родителей и ребенка;
- 3) выписка из лицевого счета по вкладу владельца с синей печатью;
- 4) оригиналы для сверки платежных документов, подтверждающих перечисление родительской платы за содержание ребенка (детей);
- 5) справка с места учебы старших детей.

2.12. Дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулезной интоксикацией освобождаются от платы за содержание в дошкольную группу.

Опекун (попечитель), приемный родитель дополнительно представляют копию и оригинал для сверки решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком, передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

2.13. За воспитанниками сохраняется место в дошкольную группу на время:

- болезни ребенка;
- по заявлению родителей (законных представителей) сроком не более одного года с выводом из списков дошкольной группы;
- на период временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (командировка, санаторий, болезнь);
- в летний период сроком на 75 дней, независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

2.14. При невостребованности заявителем места, предоставленного в дошкольную группу, первоначальная дата регистрации ребенка заявителем не изменяется, и может претендовать на предоставление места в дошкольную группу период комплектования дошкольную группу на новый учебный год, либо в период доукомплектования дошкольную группу при наличии свободных мест.

Невостребованное место в дошкольную группу предоставляется другому ребенку, зарегистрированному в Книге учета будущих воспитанников, в порядке, установленном настоящим регламентом.

Место считается невостребованным по следующим основаниям:

- неявка заявителем в дошкольную группу для письменного подтверждения согласия (несогласия) с предоставленным местом для ребенка в дошкольную группу в течение 10 календарных дней с даты получения извещения о предоставленном месте для ребенка в дошкольную группу;
- неявка заявителя в дошкольную группу для зачисления ребенка не позднее 31 августа текущего года (в период комплектования дошкольную группу на новый учебный год), в течение 20 календарных дней (в период доукомплектования) с момента письменного уведомления о предоставлении места для ребенка в дошкольную группу;
- письменный отказ заявителя от предоставленного места для ребенка в дошкольную группу.

3. Льготы для внеочередного и первоочередного приема воспитанников

3.1. Правом внеочередного и первоочередного приёма детей в дошкольную группу обладают категории лиц, определённые действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами.

1) Внеочередным правом приёма в дошкольную группу пользуются:

- дети прокуроров и следователей прокуратуры (в соответствии с Законом Российской Федерации от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);
- дети судей (в соответствии с Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);
- дети граждан, имеющих льготы в соответствии с Законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».

2) Первоочередным правом приёма в дошкольное учреждение пользуются:

- дети из многодетных семей (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);
- дети военнослужащих (в соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудников полиции, дети сотрудника полиции, погибшего (умершего)

вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

- дети из неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (перечень поручений по итогам встречи Президента РФ с активом Всероссийской политической партии «Единая Россия» 28.04.2011, Пр-1227 от 04.2011 г.);

- дети в возрасте с 3 до 7 лет (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», решение Коллегии Министерства образования Оренбургской области от 28.12.2012 г. №4/1 «О реализации перечня мер, направленных на повышение доступности дошкольных образовательных услуг в Оренбургской области»).

3) Детям сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ места в ДОУ предоставляются в течение трёх месяцев со дня обращения указанных граждан (в соответствии с Положением о правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 05.06.2003 № 613).

4) При увольнении граждан с военной службы их детям предоставляются места в ДОУ не позднее месячного срока с момента обращения указанных граждан (в соответствии с п. 5 ст. 23 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

5) В приоритетном порядке принимаются дети работающих женщин, дети родителей работающих в бюджетной сфере (здравоохранения, образования), дети дипломированных специалистов села.

Количество мест для первоочередного (внеочередного) предоставления льготным категориям населения не должно превышать 50% от свободных мест в каждую дошкольную группу от общего набора дошкольную группу.

Среди льготной категории граждан, пользующихся первоочередным правом приема детей в дошкольную группу, комплектование дошкольную группу осуществляется по дате регистрации заявлений граждан и их регистрационному номеру.

Первоочередное право по приему детей в дошкольную группу действует на момент комплектования дошкольную группу.

В случае утраты основания права на льготу, родители (законные представители) сообщают об этом в течение 5 рабочих дней со дня утраты основания указанного права.

Дети всех остальных категорий граждан принимаются в дошкольную группу на общих основаниях.

3.2. Дети-инвалиды принимаются в дошкольную группу с согласия родителей (законных представителей) ребенка на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и соответствующего договора при наличии в дошкольную группу условий для коррекционной работы.

4. Перечень документов, необходимых для приема воспитанников в дошкольную группу

4.1. Для приема детей в дошкольную группу родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении) и одного из родителей (законных представителей);
- 2) направление, на право зачисления ребенка в дошкольную группу;
- 3) заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в дошкольную группу;
- 4) медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- 5) заключение психолого-медико-педагогической комиссии при приеме детей в группы компенсирующей направленности;
- 6) медицинский страховой полис ребенка;
- 7) медицинская карта ребенка;
- 8) документ, подтверждающий наличие установленных действующим законодательством льгот (преимуществ) по устройству ребенка в дошкольную группу;
- 9) справка с места работы родителей (законных представителей).

4. Перечень оснований для отказа в приеме ребенка в дошкольную группу

4.1. В приеме ребенка в ДООУ может быть отказано:

- возраст ребенка не соответствует возрастным категориям, в отношении которых реализуется представление места в дошкольную группу;
- ограничения по возрасту - возраст ребенка превышает на 01 сентября текущего года 8 лет;
- медицинские противопоказания;
- отсутствие свободных мест в дошкольную группу, указанных заявителем в заявлении на желаемую дату зачисления ребенка в дошкольное учреждение. В данном случае, заявителю должно быть разъяснено его право обратиться с заявлением о постановке на учет и зачисление ребенка в иное дошкольное учреждение, автоматическая регистрация на предоставление места в соответствующей возрастной группе в следующем календарном году, получение дошкольного образования в иных формах;
- отсутствие регистрации в установленном порядке по месту жительства на территории, относящейся к соответствующему дошкольному учреждению;
- зачисление ребенка в иное дошкольное учреждение.